

# 新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學實施計畫申請表

一、校外教學實施計畫：※請於活動日前一週提出申請，並列印前3張送至學務處學生活動組

1. 申請班級：\_\_\_\_\_ ※若需要停餐，請致電午餐秘書。

2. 校外教學職務分配表：※導師為該班之領隊

|      |  |      |  |       |  |        |  |
|------|--|------|--|-------|--|--------|--|
| 總領隊  |  | 路線勘查 |  | 學習單設計 |  | 保險名單彙整 |  |
| 手機號碼 |  | 學年會計 |  | 庶 務   |  | 醫 護    |  |

3. 是否取得家長同意書：☐完成 ☐未完成 ※可參考附件三、四（教師自行留存）

4. 本次教學活動計畫與教學目標（或配合課程）與備案之教學活動： ※請另附附件一：「校外教學計畫書」

|  |
|--|
|  |
|--|

5. 活動內容符合下列哪一項(請勾選)： ※請另附附件二：「校外教學學習單」

|  |                                  |  |                         |
|--|----------------------------------|--|-------------------------|
|  | 結合本市藝術與人文教育之「學習路線」，納入學校校外教學探索課程。 |  | 配合「社區有教室」方案課程，進行社區踏查活動。 |
|  | 參加「校際文化交流活動」，分享與觀摩學習他校特色。        |  | 其他縣市所辦理之文化教育活動。         |
|  | 推動學校與社教場館策略聯盟，鼓勵學生認識及運用場館資源。     |  | 經教學老師現場勘查後確認具有教育意義之場所。  |

6. 自費參加人員：學生（ ）位、家長（ ）位。其中領有身心障礙手冊學生（ ）位，低收入戶學生（ ）位。

7. 未參加學生姓名：                    等共計（     ）人。（若無未參加學生，則第8項免勾選）

8. 未參加學生安排方式：☐請假☐已安排在\_\_年\_\_班由\_\_老師\_\_ ☐其他：\_\_

9. 活動地點：\_\_\_\_\_

10. 出發時間：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_，上午\_\_\_\_時\_\_\_\_分【集合地點：\_\_\_\_\_】

11. 返回時間：預計\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 星期\_\_\_，上午/下午\_\_\_時\_\_\_分【解散地點：\_\_\_\_\_】

12. 交通工具：☐遊覽車，共\_\_\_\_\_輛 ☐捷運 ☐公車 ☐步行 ☐其他（請說明：\_\_\_\_\_）（可複選）

※若交通工具採用遊覽車，總務處負責驗車，各車領隊負責複驗、並辦理逃生演練。※遊覽車座位表請參閱附件五

13. 辦理方式及每生經費估計表：(自辦、委辦欄請以勾選方式表達)

| 項 目            |    | 單價 | 數量 | 預估金額 | 自辦 | 委辦 | 備 註   |
|----------------|----|----|----|------|----|----|---|
| 交通費            |    |    |    |      |    |    | 1. 若為租用遊覽車， <b>每輛</b> 元。<br>2. 是否需要租用有輪椅升降設備之遊覽車？ <input type="checkbox"/> 不需要， <input type="checkbox"/> 需要（    ） 輛， <b>每輛</b> 元。<br>3. 請交座位表、一班一車不得併車、出廠（    ）年內、（    ）色車以內（車輛驗收不合格，導致無法出團，每輛車處以 <b>一輛遊覽車租用車資</b> 之（    ）倍違約金） |
| 門<br>票         |    |    |    |      |    |    | 當日行程安排得標廠商需經本校負責教師同意  |
| 餐<br>費         | 午餐 |    |    |      |    |    |   |
| 保            險 |    |    |    |      |    |    | 1. 請於出發前交保險單影本至學務處備查，依觀光局相關規定辦理，學生可選擇自費加保旅遊平安險每位(100)萬之傷殘給付保險，並含10%(10)萬之醫療險。<br>2. 如委託辦理，旅行業必須投保責任保險才能出團，履約險每團 1000 萬、法定責任險 1050 萬，且上述費用不能轉嫁在學生費用上。  |

|         |  |  |  |  |  |   |
|---------|--|--|--|--|--|---|
| 雜 支     |  |  |  |  |  | 1. 校外教學手冊、學習單或印製、名牌、行前勘查、回程點心…等費用。<br>2. 含各班帶隊老師（ ）位及業務相關行政人員（ ）位之參加費用。 |
| 每 人 總 計 |  |  |  |  |  |   |

14. 本案預算金額為：A. 每人（ ）元×（ ）人＝（ ）元

B. 領有身心障礙手冊學生每生（ ）元×（ ）人＝（ ）元

（※ 門票優惠價為 元）（※ A+B 超過 15 萬元需上網招標）

15. 經費處理方式：

☐ 低於 15 萬元，由學年或班級自辦，經費由班親會處理，請學年負責核銷相關事宜，學活組協助。

☐ 低於 15 萬元，委廠商辦理，經費入庫，請總務處辦理簽約事宜，請學年負責核銷相關事宜，學活組協助。

☐ 15 萬元以上，經費入庫，請總務處辦理招標及後續核銷事宜。

※需請總務處辦理招標者，請另附附件六—邀標書。

二、各單位會簽：

| 學年承辦人 | 學年主任  | 學生活動組長  | 午餐秘書   | 學務主任  | 特教組長  | 輔導主任   |
|-------|---|---|--|---|---|--|
|       |   | （審核本表第 1、2、3、9、10、11、12 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 |  | （複核本表第 1、2、3、9、10、11、12 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 | （審核本表第 6 項，是否有特教生需要支援）<br><input type="checkbox"/> 是，處理方式<br>_____<br>_____<br><input type="checkbox"/> 無 | （審核本表第 6 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 |
| 出納組長  | 事務組長  | 總務主任  | 教務主任   | 人事主任  | 主計主任  | 校 長  |
|       | （審核本表 12、13、14、15 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 | （審核本表 12、13、14、15 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過       | （審核本表第 4、5、7、8 項）<br><input type="checkbox"/> 通過<br><input type="checkbox"/> 不通過 | （處理教師差假相關事宜）  |   |  |

\*1. 本表會簽完成後，影印交還學年承辦人。

附件一

## 新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學「計畫書」

一、 教學動機

二、 教學目標

三、 教學日期：

四、 教學地點：

五、 教學流程：

附件二

新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學「學習單」

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班\_\_\_\_\_號姓名：\_\_\_\_\_

|          |  |          |  |
|----------|--|----------|--|
| 老師<br>評分 |  | 家長<br>簽名 |  |
|----------|--|----------|--|

附件三

新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學「    年    班家長同意書」

☐同意於本學期視課程需要舉辦校外教學活動。

☐建議這學期（本）班級不要舉辦校外教學活動。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_班\_\_\_\_號學生：\_\_\_\_\_

家長簽章：\_\_\_\_\_

中            華            民            國            年            月            日

-----

新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學「    年    班家長同意書」

☐同意於本學期視課程需要舉辦校外教學活動。

☐建議這學期（本）班級不要舉辦校外教學活動。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_班\_\_\_\_號學生：\_\_\_\_\_

家長簽章：\_\_\_\_\_

中            華            民            國            年            月            日

新北市三重區正義國小班級暨班群校外教學「活動報名表」

☐茲同意\_\_\_\_\_年\_\_\_\_班\_\_\_\_\_同學參加貴班〈校〉舉辦之校外教學活動，  
並繳交費用新台幣\_\_\_\_\_元整，  
敬請查收。

☐同意由學校代辦旅遊平安險( )萬元＋醫療險( )萬元，共計繳交費用( )  
元整。

☐不同意由學校代辦保險或已自行保險。

☐不參加

☐孩子不參加校外教學，但正常到校，由學校安排其他活動。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_班\_\_\_\_號學生：\_\_\_\_\_

家長簽章：\_\_\_\_\_

不參加者免填下列資料

正義國小校外教學學生基本資料暨家長緊急聯繫單（請詳填）

|                  |            |  |     |          |     |       |  |  |  |  |
|------------------|------------|--|-----|----------|-----|-------|--|--|--|--|
| 基<br>本<br>資<br>料 | 學生姓名       |  | 性 別 |          | 生 日 | 年 月 日 |  |  |  |  |
|                  | 身分證字號（保險用） |  |     |          |     |       |  |  |  |  |
|                  | 住 址        |  |     |          |     |       |  |  |  |  |
|                  | 家長姓名       |  | 電話  | 公：<br>宅： |     |       |  |  |  |  |
|                  | 緊急連絡人      |  | 關 係 |          |     |       |  |  |  |  |
|                  | 特殊疾病或習慣：   |  |     |          |     |       |  |  |  |  |

## 新北市三重區正義國民小學 111 學年度下學期一年級學年校外教學活動委託服務邀標書

- ◆ [招標機關]：新北市三重區正義國民小學（聯絡電話：02-29853138#2061）
- ◆ [活動名稱]：111 學年度下學期一年級學年校外教學活動
- ◆ [活動時間]：訂於民國 112 年 3 月 14 日星期二或民國 112 年 4 月 18 日星期二。
- ◆ [活動地點]：桃園市農場，含導覽安排及手作 DIY(如：青林農場)
- ◆ [參與對象]：全體共 7 班，**約 265 人**（包含行政人員、教師、繳費學生、補助學生、家長等，實際參加人數以實際報名為準）
- ◆ [交通品質]：（需檢附相關證明文件）
  1. 車輛限定 42 至 45 人座**且出廠日期**10 年內之合格遊覽車輛（檢附相關合格證件）
  2. 車輛上之安全逃生措施如車窗擊破器、安全門、滅火器均應符合規定（檢附公共安全檢查證明）
  3. 途中若遇車輛拋錨，最遲應於下個景點派同型車輛接應。
  4. 嚴禁司機於車內嚼食檳榔與吸煙，營造全程無菸環境。
  5. 司機素質請遵守相關交通法規，行車中非必要避免使用手機。
  6. 一班一車，不得併車。
  7. 總領隊前車與後車行進聯繫、團體上下車的安全指揮、導覽活動中調度及學生安全機動照護。
- ◆ [預算金額]：
  1. 每位參與活動人員預算單價為【**新臺幣 700 元**】，預算金額為新臺幣 **17 萬 2,250 元**。
  2. 提供本學年 7 名低收入戶及身心障礙學生給予活動費用的折扣或免費優惠。
  3. 隨團工作人員(導師及帶隊行政人員)共 8 名，費用另由校方依差旅費相關支出規定核實支付，預算金額為新臺幣 5,600 元整。
  4. 隨團家長及眷屬每位收費新臺幣 700 元整，依照實際票價作調整。
  5. 身心障礙學生之家長若有照顧學生之需要而需隨行者，收費採全額之 5 折計費（屆時依實際報名人數為準）
  6. 費用應含：交通車資、停車費、過路費、駕駛員服務費、學生門票費。
- ◆ [保險]：

廠商應依相關規定投保旅行業責任險(每人 200 萬元附加 10 萬元以上醫療險)。
- ◆ [其他]：**紅色部分學年可自行增修**
  1. 學生與家長同價。
  2. 提供雨天應變流程計畫。

3. 提供單一的聯繫窗口，方便學年負責老師諮詢活動細節及活動安排。
4. 廠商應配合校方行前勘查及行前說明會，行前一週派當天同型車輛實施逃生演練，另派一名逃生演練解說員協助演練事宜。
5. 每班於農場內需派一名領隊協助活動。
6. 提供全學年總領隊 1 名及隨隊護理人員 1 名，各車並備有簡易醫藥箱。
7. 疫情期間，搭乘之交通工具應依指揮中心「覽車客運業防疫管理措施」規定，並應造冊並落實固定座位。相關餐飲事項，依食品藥物管理署「餐飲業防疫管理措施」辦理。
8. 評審項目及配分載明於本案投標須知中「111 學年度第二學期一至三年級戶外教育委託服務第 1 次招標各評比委員評比表」，請詳閱。
9. 其餘詳見本案投標須知。(以上資料做為招標用邀標書)

(以下空白)